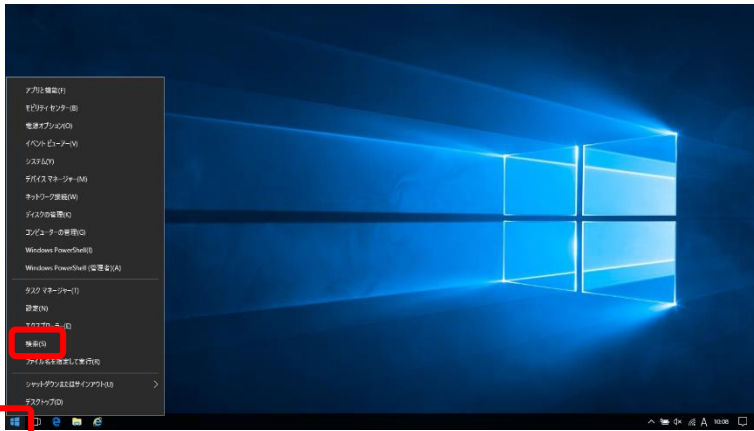


Outlook 2016 (Office365/Windows10版) メールの設定方法

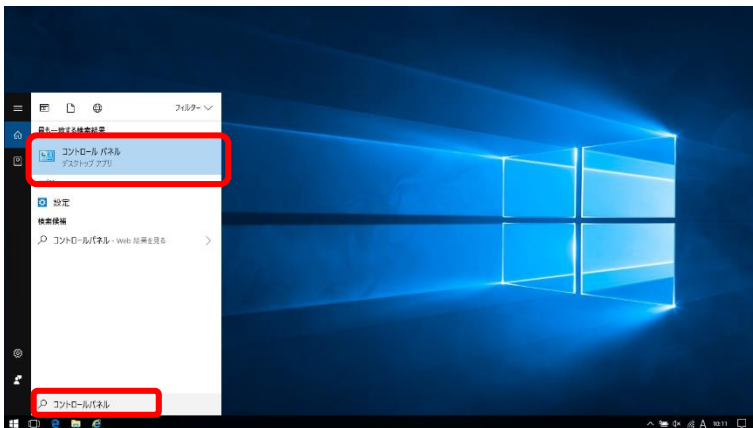
※Outlookを起動したとき、この画面が表示される場合の設定手順です。
この画面からは設定できません。



1. デスクトップ左下のWindowsマークを右クリックして、表示されたメニューの[検索]をクリックします。



2. 検索欄に[コントロールパネル]と入力して、検索結果の[コントロールパネル]をクリックします。

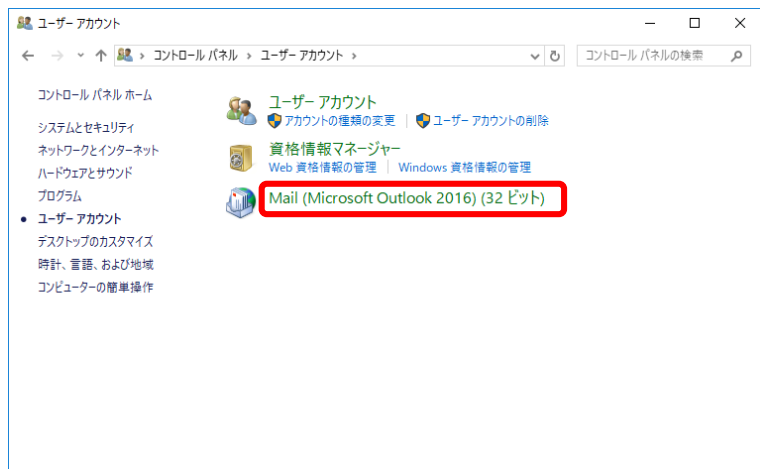


Outlook 2016 (Office365/Windows 10版) メールの設定方法

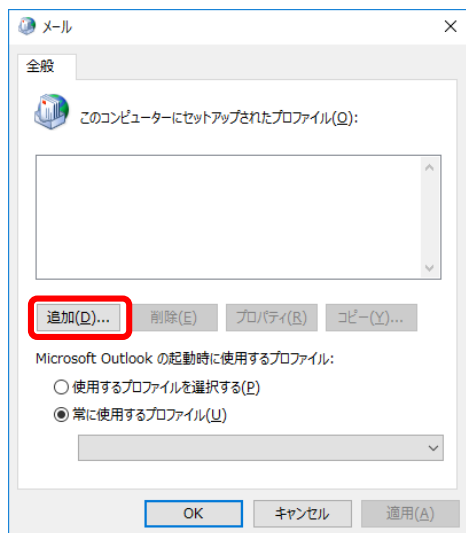
3. [コントロールパネル]画面が表示されます。
右上の表示方法の選択を[カテゴリ]にして、[ユーザーアカウント]をクリックします。



4. [ユーザーアカウント]画面が表示されます。
[Mail (Microsoft Outlook 2016) (○ ビット)] をクリックします。

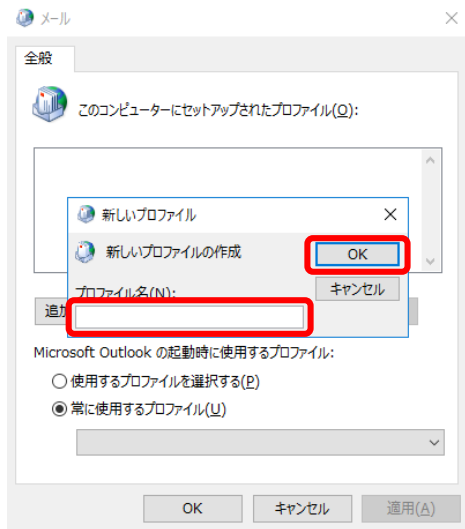


5. [メール]画面が表示されます。[追加]ボタンをクリックします。



Outlook 2016 (Office365/Windows10版) メールの設定方法

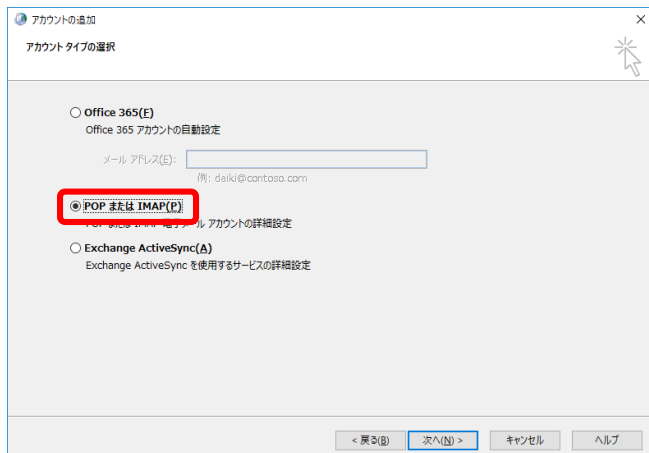
6. [新しいプロファイル]画面が表示されます。[プロファイル名]に、任意の文字列を入力してください。(設定するメールアドレスを入力しておくことをおすすめします)
入力後、[OK]をクリックします。



7. [自動アカウントセットアップ]画面が表示されます。
[自分で電子メールやその他のサービスを使うための設定をする(手動設定)]を選択して
[次へ]ボタンをクリックします。



8. [アカウントタイプの選択]画面が表示されます。
[POPまたはIMAP]を選択して[次へ]ボタンをクリックします。



Outlook 2016 (Office365/Windows 10版) メールの設定方法

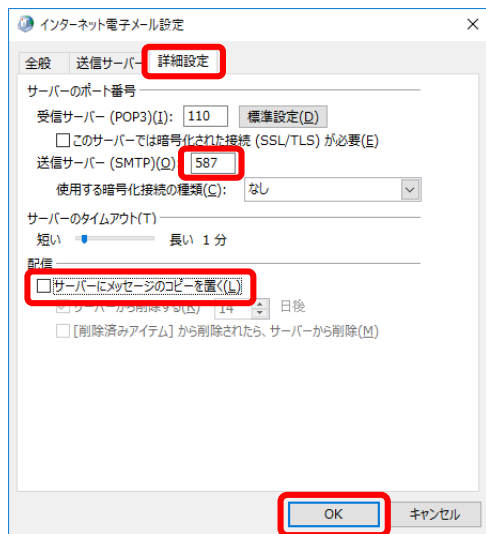
9. [POPとIMAPのアカウント設定]画面が表示されます。
以下の青い表の通りに設定した後、[詳細設定]ボタンをクリックします。

名前	メールの送信相手に表示する名前
電子メールアドレス	メールアドレス
アカウントの種類	POP3
受信メールサーバー	mail.お客様のドメイン名 または pop.お客様のドメイン名 (「メールアドレス・アカウント一覧」の右上に記載があります)
送信メールサーバー (SMTP)	mail.お客様のドメイン名 または smtp.お客様のドメイン名 (「メールアドレス・アカウント一覧」の右上に記載があります)
アカウント名	「メールアドレス・アカウント一覧」に記載のアカウント
パスワード	「メールアドレス・アカウント一覧」に記載のPASSWORD

10. [インターネット電子メール設定]画面が表示されます。
[送信サーバー]タブをクリックして、[送信サーバー(SMTP)は認証が必要]を選択します。

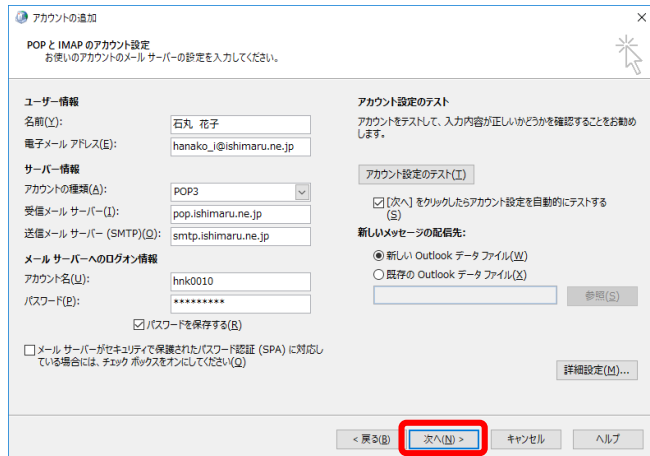
Outlook 2016 (Office365/Windows 10版) メールの設定方法

11. **[詳細設定]タブをクリックして、[送信サーバー(SMTP)]を「25」から「587」へ変更します。**
現在設定中のメールアドレスを他のパソコンでもご利用になる場合は、[サーバーにメッセージのコピーを置く]のチェックはそのままで、[サーバーから削除する]日数を[7日後]に設定してください。(※)
1台のパソコンでのみご利用の場合は、[サーバーにメッセージのコピーを置く]のチェックを外してください。
設定が終わりましたら[OK]をクリックします。

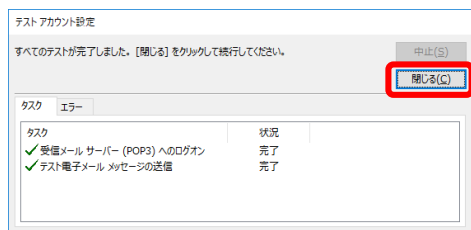


※[サーバーから削除する]日数を7日より長く設定すると、**メールボックス容量が上限に達してメールが受信できなくなることがあります。**
また、容量の大きいファイルが添付されたメールを多く受信される場合は日数を短く設定してください。

12. **[POPとIMAPのアカウント設定]画面に戻ります。**
[次へ]ボタンをクリックします。



13. **[テストアカウント設定]が表示されます。**
テスト完了後、**[閉じる]ボタンをクリックします。**



Outlook 2016 (Office365/Windows10版) メールの設定方法

14. 設定の完了画面が表示されます。
セットアップ完了の画面が表示されるので、[完了]ボタンをクリックします。
これでメールの設定は終わりです。

